

পিআরএল ও নগদায়ন মঞ্জুরের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজাদি

ক্রমিক	বিষয়
১।	চাকরি বহি
২।	আবেদন পত্র
৩।	অনুমোদিত পেনশনের অনুকূলে অপশন ফরম
৪।	জাতীয় পরিচয় পত্র, জন্ম সনদ ও নাগরিকত্ব সনদ(নিজ ও উত্তরাধিকারীর)
৫।	শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ(এসএসসি/অষ্টম শ্রেণি)
৬।	ছুটির হিসাব বিবরণী/ছুটির প্রাপ্যতার সনদ
৭।	চাকরির নিয়োগ পত্র
৮।	চাকরির যোগদান পত্র
৯।	চাকরি স্থায়ীত্বকরণ আদেশ
১০।	পদোন্নতির আদেশ(যদি থাকে)
১১।	পিআরএল এর ক্ষেত্রে প্রাপ্য বেতন।

পেনশন মঞ্জুরের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজাদি

ক্রমিক	বিষয়	সংখ্যা
১।	পেনশন ফরম ২.১	২টি
২।	আবসর ভাতা ও আনুতোষিকের আবেদন পত্র	২টি
৩।	আবসর ভাতা ও আনুতোষিকের চূড়ান্ত হিসাব বিবরণী	২টি
৪।	অনুমোদিত পেনশনের অনুকূলে অপশন ফরম	২টি
৫।	শেষ বেতন প্রত্যয়নপত্র	২টি
৬।	নমুনা স্বাক্ষর/পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ(সংযোজনী-৬)	২টি
৭।	আবেদনকারীর সনাত্তকরণ চিহ্ন	২টি
৮।	আবেদনকারীর না-দাবী প্রত্যয়ন পত্র(সংযোজনী-৮)	২টি
৯।	আবেদনকারীর স্থায়ী ও বর্তমান ঠিকানা	২টি
১০।	আবেদনকারীর ছবি	২টি
১১।	বিএসআর ৯২২ অনুযায়ী অংগীকারনামা	২টি
১২।	পিআরএল-এ গমনের মঞ্জুরি পত্র	২টি
১৩।	আবেদনকারীর শৃংখলামূলক সনদ	২টি
১৪।	আবেদনকারীর প্রত্যয়ন পত্র	২টি
১৫।	সরকারি কর্মচারী সম্পর্কে সনদ	২টি
১৬।	প্রাপ্তব্য বৈধ উত্তরাধিকারী ঘোষণাপত্র(সংযোজনী-২)	২টি
১৭।	মনোনয়ন স্বত্তাধিকার পত্র	২টি
১৮।	আবেদনকারীর উত্তরাধিকার হলফনামা	২টি
১৯।	জাতীয় পরিচয় পত্র, জন্ম সনদ ও নাগরিকত্ব সনদ(নিজ ও উত্তরাধিকারীর)	২টি
২০।	চাকরি বহি	
২১।	নিয়োগপত্র	২টি
২২।	যোগদান পত্র	২টি
২৩।	চাকরি স্থায়ীত্বকরণ আদেশ	২টি
২৪।	পদোন্নতির আদেশ(যদি থাকে)	২টি
২৫।	শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ	২টি

রাজস্ব খাতভুক্ত কর্মচারির ক্ষেত্রে অতিরিক্ত কাগজাদি

ক্রমিক	বিষয়
১।	এফসি(বিবিধ) কর্তৃক অনুমোদিত শেষ বেতন প্রত্যয়নপত্র(ইএলপিসি)
২।	সর্বশেষ অনাদায়ী সনদ
৩।	উপ-নিমিত্ত বিল
৪।	আবেদনকারীর অব্যাহতি পত্র
৫।	আবেদনকারীর সঞ্চয়ী হিসাব নম্বর

পারিবারিক পেনশনের ক্ষেত্রে অতিরিক্ত কাগজাদি

ক্রমিক	বিষয়
১।	পেনশন ফরম ২.২
২।	মৃত্যু সনদ
৩।	আদালত কর্তৃক প্রদত্ত 'Succession Certificate'
৪।	পুনঃবিবাহ না করার সনদ
৫।	অভিভাবক মনোনয়ন এবং এফিডেবিট মূলে অবসর ভাতা উত্তোনের ক্ষমতা অর্পন
৬।	আবেদনকারীর জন্ম সনদ, জাতীয় পরিচয় পত্র ও নাগরিকত্ব সনদ
৭।	ওয়ারিশগণের জাতীয় পরিচয়পত্র